

Referat fra ekstraordinært Samarbejds- og Arbejdsmiljøudvalgsmøde

Dato for møde
28. marts 2025

Deltagere

Ledelsesrepræsentanter:

- Departementschef Svend Særkjær - SVS
- Afdelingschef Cecilie Louise Svane Olesen – CLSO
- Kontorchef Carlo V. Andersen – CVA

Medarbejderrepræsentanter:

- Fuldmægtig Cathrine Falbe Pedersen – CFP (AC-TR)
- Chefkonsulent Kasper Dahl – KDA (AC-TR-suppleant)
- Specialkonsulent Ida Lyngbeck Jensen – ILJ (AC-TR-suppleant)
- Afdelingschefsekretær Christal Røigaard-Petersen – CRP (HK-TR)

Øvrige deltagere:

- Kontorchef Trine Brøbecher – TRBR, HR
- Chefkonsulent Svetla Jakobsen – SVJ, HR (referent)

Dagsorden

1. Orientering om ny organisering i departementet

Departementschef Svend Særkjær (SVS) orienterede indledningsvist om baggrunden for det ekstraordinære SAM-mødet, hvilket er ny organisering af departementet.

SVS fortalte, at departementet de seneste år har arbejdet for at lande store reformer og aftaler. Den største reform af sundhedsvæsenet i 20 år. Departementet står foran at lancere et udspil til en 10-årsplan for psykiatri og en kræftplan V. En vigtig opgave fremadrettet bliver at implementere de vedtagne reformer, så de gode intentioner med reformerne realiseres.

SVS bemærkede, at Danmark samtidig forbereder sig til EU-formandskabet, hvor vi som koncern skal levere på de dagsordener, der går på tværs af landegrænser.

SVS pegede på, at sikkerhedsdagsordenen i stigende grad skal indtænkes på tværs af fagområderne i departementet, og det vil stille nye krav til os som beredskabsorganisation.

Herudover, understregede SVS, skal departementet være i stand til at prioritere og flytte ressourcer til de skiftende politiske dagsordener, herunder et valg senest i 2026.

SVS opsummerede, at der er to afgørende punkter for departementet:

- Departementet skal afspejle den virkelighed, vi arbejder med
- Vi har behov for en mere robust organisering, som lægger op til et bredere samarbejde om opgaver, der naturligt hænger sammen, et større rum for fleksibilitet og reel prioritering.

SVS understregede vigtigheden, at vi er en arbejdsplads båret af mening og muligheder. En arbejdsplads, hvor vi sammen former kernen af vores fælles samfund, og alle har stor betydning for, at vi kommer i mål og lykkes med de store opgaver og vigtige dagsordener.

SVS fremhævede, at den vigtigste faktor i forhold til at løfte de store opgaver er vores medarbejdere. At vi kan tilknytte vores dygtige medarbejdere, men også at vi kan tiltrække nye dygtige medarbejdere. Vi skal skærpe vores omdømme som attraktiv arbejdsplads med bl.a. meningsfulde opgaver samt gode og synlige udviklingsmuligheder for generalister, specialister og ledere.

Den nye organisering

SVS informerede, at direktionen har besluttet at samle flere af de nuværende kontorer i centre, hvor det fagligt giver mening. Centrene skal, i endnu højere grad end i organiseringen i dag, understøtte de faglige fællesskaber og dele opgaver og kompetencer på tværs.

SVS forklarede, at centrene skal styrke samarbejdet på tværs af de tidligere kontorer, mindske sårbarhed og give bredere og lettere udviklingsmuligheder. Samtidig

bevares kontorer, som i høj grad arbejder på tværs af hele huset, og hvor der ikke ses de samme synergier ved at organisere arbejdet i et center.

SVS informerede dertil, at den nye organisering afspejler, at departementet i højere grad understøtter fremtidens sundhedsvæsen samt gode og lige rammebetingelser for, at kommuner og regioner kan løse deres opgaver.

Endeligt, fortalte SVS, at den nye organisering bygger videre på sidste års organisationsændring ved at samle endnu flere af de tværgående administrative opgaver i et samlet center.

CLSO gennemgik den nye organisering:

- **1. Afdeling** består af 1 center og 1 kontor. Afdelingen samler en række opgaver, der understøtter en sund befolkning, tidlig indsats mod sygdom, samt et godt møde med et effektivt og sammenhængende sundhedsvæsen. Endvidere vil afdelingen have ansvaret for implementeringen af Digital Sundhed Danmark og Life Science strategien.
- **2. Afdeling** består af center for lægemidler, beredskab og internationalt samarbejde og kontoret for patientsikkerhed og lov kvalitet. Blandt afdelingens hovedopgaver i 2025 er håndtering af den beredskabsmæssige situation på sundhedsområdet, Danmarks EU-formandskab og udvikling af samarbejdet inden for Rigsfællesskabet.
- **3. Afdeling** består af 1 center og 3 kontorer. Afdelingen skal fortsat understøtte en decentral sektor i Danmark samt gode og lige rammebetingelser for kommuner og regioner. Endelig understøtter og rådgiver afdelingen om forvaltningsret.
- **4. Afdeling** består af 1 center og 1 kontor. Afdelingen samler en række opgaver vedr. sundhedsreformen og det behandlende sundhedsvæsen og skal understøtte omstillingen til et mere nært, lige og sammenhængende sundhedsvæsen. Blandt afdelingens hovedopgaver i 2025 er implementering af sundhedsreformen, 10 års planen for psykiatri samt Kræftplan V.
- **5. Afdeling** består af 2 centre og 1 kontor, der tilsammen skal understøtte en solid styring af den regionale økonomi, koncernens drift samt den interne administration, IT og informationssikkerhed. Endvidere understøttes, at departementet er en attraktiv arbejdsplads med gode karrieremuligheder for både medarbejdere og ledere.
- **Stab for Minister, Ledelse og Kommunikation** er uændret sammenlignet med i dag og vil fortsat bestå af et ministersekretariat, et ledelsessekretariat og en presse- og kommunikationsenhed.

Medarbejderrepræsentanterne anerkendte behovet for fokus på tiltrækning, tilknytning og karrieremuligheder for medarbejderne. De var samtidigt interesseret i at vide, hvad forventningen til antallet af årsværk er i de næste år. De fremhævede, at der ved et forventet fald i bevillingen og i antallet af årsværk, skal prioriteres i opgaverne.

SVS forsikrede, at direktionen er opmærksom på dette.

Proces for udmelding af organisationsændringen

Trine Brøbecher (TRBR) informerede om processen og udmeldingen af organisationsændringen. Udmelding sker den 3. april 2025 og organisationsændringen træder i kraft pr. 22. april 2025.

Det blev aftalt, at SAM holder et opfølgende møde, hvor proces og udmelding drøftes nærmere, herunder lokaleplan.

Opfølgende møde

31. marts 2025

Deltagere

Ledelsesrepræsentanter:

- Afdelingschef Cecilie Louise Svane Olesen – CLSO
- Kontorchef Carlo V. Andersen – CVA

Medarbejderrepræsentanter:

- Fuldmægtig Cathrine Falbe Pedersen – CFP (AC-TR)
- Chefkonsulent Kasper Dahl – KDA (AC-TR-suppleant)
- Specialkonsulent Ida Lyngbeck Jensen – ILJ (AC-TR-suppleant)
- Specialkonsulent Jonatan Basby – JOBA (AC-TR-suppleant)
- Afdelingschefsekretær Christal Røigaard-Petersen – CRP (HK-TR)
- Afdelingssekretær Britta Winberg Olsen – BWO, (HK-TR-suppleant), arbejdsmiljørepræsentant

Øvrige deltagere:

- Kontorchef Trine Brøbecher – TRBR, HR
- Chefkonsulent Svetla Jakobsen – SVJ, HR (referent)

Dagsorden

1. Opfølgning på ny organisering i departementet

Samarbejdsudvalget drøftede udmeldingen af organisationsændringen, herunder vigtigheden af udmelding af fysisk placering af kontorer og centre.

CLSO informerede om, at der planlægges, at medarbejderne kan starte i deres nye kontorer/ centre efter påske.

CLSO pegede på, at rekruttering og udviklingsmuligheder er de næste fokus punkter vi vil arbejde med for at fremme departementet som en attraktiv arbejdsplads.

Det blev aftalt, at medarbejderrepræsentanterne fik supplerende information om lokaleplaner, flytning af opgaver og medarbejdere i forbindelse med den nye organisering.